

**«ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ И  
ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ»  
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**

**«Управляющая компания СТИНКОМ»**

**(ООО «УК СТИНКОМ»)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. В процессе осуществления уставной деятельности ООО «УК СТИНКОМ» (далее - Общество) обрабатывает персональные данные. Осуществляя обработку персональных данных (далее также - ПД). Общество несет ответственность за соблюдение конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

1.2. Настоящая Политика распространяется на все случаи обработки персональных данных Обществом, вне зависимости от того, является обработка персональных данных автоматизированной или неавтоматизированной, производится она вручную либо автоматически.

1.3. Настоящая Политика является внутренним локальным нормативным актом Общества и является обязательной для исполнения всеми Работниками Общества и контрагентами Общества.

1.4. Настоящая Политика утверждается Генеральным директором, который осуществляет контроль соблюдения Политики в Обществе.

1.5. Ответственность за актуализацию настоящей Политики и текущий контроль над выполнением норм Политики возлагается на Генерального директора, ответственного за организацию обработки и защиты ПД.

1.6. Настоящая Политика является документом с ограниченным доступом. Для обеспечения ограниченного доступа к документу, текст настоящей Политики размещен на сайте: [www.wood-brick.ru](http://www.wood-brick.ru) – далее – Сайт.

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

**2.1. Персональные данные (ПД)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу - субъекту персональных данных.

**2.2. Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**2.3. Субъект персональных данных** - идентифицированное или не идентифицированное физическое лицо, в отношении которого проводится обработка персональных данных.

**2.4. Клиент** - физическое лицо (субъект персональных данных), заинтересованное в товарах, работах и услугах Общества, пользователь сайта, а также иные лица, сотрудничающие с Обществом.

**2.5. Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**2.6. Конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

**2.7. Администрация сайта** – уполномоченные сотрудники или организации на управления сайтом, действующие от имени Общества, которые организуют и (или)

осуществляет обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**2.8. Пользователь сайта (далее - Пользователь)** – лицо, имеющее доступ к Сайту, посредством сети Интернет и использующее Сайт.

**2.9. Cookies** — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

**2.10.«IP-адрес»** — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной на основе стека протоколов TCP/IP.

**2.11. Форма обратной связи** – специальная форма, где Пользователь размещает свою персональную информацию с целью передачи данных Администрации Сайта, заполнив которую он соглашается с настоящей Политикой и выражает свое Согласие на обработку персональных данных.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Общество проводит обработку персональных данных исключительно в целях:

3.1.1. осуществления возложенных на Общество законодательством Российской Федерации функций в соответствии с действующими нормативными актами;

3.1.2. исполнения обязательств Обществом и осуществление прав Обществом в рамках взаимоотношений с Клиентами в соответствии с целями деятельности Общества;

3.1.3. исполнения обязательств Общества и осуществление прав Общества по заключенным договорам, стороной которых является Клиент, а также для заключения договоров по инициативе Клиента или договоров, по которым Клиент будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

3.1.4. для исполнения обязательств Общества и осуществление прав Общества в процессе судопроизводства по искам к Обществу Клиентов, или исков Общества к Клиентам в рамках судопроизводства;

3.1.5. для исполнения обязательств Общества и осуществление прав Общества при осуществлении делопроизводства по переписке с Клиентами Общества, осуществлении претензионного делопроизводства по жалобам к Обществу Клиентов или претензий Общества к Клиентам в рамках действующего законодательства;

3.1.6. для связи с Пользователями сайта и Клиентами с целью предоставления информации об Обществе, проводимых им мероприятиях, товарах, работах, услугах, акциях, рекламных компаниях, иной информации, размещенной на сайте, в том числе при заполнении формы обратной связи;

3.1.7. для подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем сайта;

3.1.8. Предоставления Пользователю и Клиентам специальных предложений, информации о ценах, тарифах, новостной рассылки и иных сведений от имени Общества.

3.2. Персональные данные в Обществе могут обрабатываться только уполномоченными в установленном порядке Работниками и третьими лицами по договору с Обществом.

3.3. Настоящая Политика устанавливает обязательства Общества и Администрации сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, предоставленных Клиентом и которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации сайта при заполнении форм обратной связи на сайте.

3.4. Общество получает персональные данные только на основании того, что субъект персональных данных принимает решение о предоставлении Обществу своих персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

3.5. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения. Как правило, такое согласие дается одновременно при заключении письменного договора с Обществом, либо в форме совершения субъектом персональных данных конклюдентных действия на сайте Общества (путем проставления знака

"V" в графе "Согласен на передачу и обработку персональных данных"). Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

3.6. В Обществе обрабатываются следующие категории персональных данных:

а) Персональные данные Работников. Источники получения: от субъектов персональных данных, на основании заключенных трудовых договоров.

б) Персональные данные Клиентов. Источники получения: от субъектов персональных данных, на основании заключенных договоров.

в) Персональные данные пользователей сайта Общества.

3.7. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, сроком исковой давности, сроками хранения документов, иными требованиями законодательства и нормативными документами, а также сроком предоставленного субъектом согласия на обработку персональных, в случаях, когда такое согласие должно быть предоставлено в соответствии с требованиями законодательства. В случае если обработки персональных данных не указан Субъектом обработки персональных данных, обработка персональных данных Клиента и Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

3.8. Передача персональных данных осуществляется Обществом исключительно для достижения целей, заявленных для обработки персональных данных в настоящей Политике.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется с письменного согласия субъекта персональных данных, которое оформляется по установленной законодательством форме.

3.9. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Общество в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные нижеследующим третьим лицам:

- государственным и муниципальным органам власти, а также исполнительным органам власти, в судебные органы власти в рамках предоставленных им полномочий в части государственного, муниципального, статистического, налогового, земельного, строительного, административного, природоохранного, правоохранительного и иных видов контроля - для исполнения обязательств, возложенных на Общество законодательными и нормативными актами, а также в целях исполнения законных официальных запросов, касающихся Клиента;

- Банкам и иным кредитным организациям - для осуществления наличных и безналичных расчетов с клиентами, получения и внесения ими денежных средств;

- Администратору сайта – для осуществления работы сайта, размещения на нем необходимой информации, предоставления доступа Пользователям и Клиентам к размещенным на нем ресурсам;

- Третьим лицам – для осуществления и оказания услуг Обществу в части выполнения работ и оказания услуг Обществу, поставки товаров Обществу.

3.10. До начала обработки персональных данных Обществом предприняты правовые, технические и организационные меры к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

#### **4. Права и обязанности субъекта ПД**

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение сведений об Обществе, о месте его нахождения, о наличии у Общества персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными;

- требовать от Общества уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- требовать прекращения обработки своих персональных данных;

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащую: подтверждение факта обработки персональных данных Обществом, а также цель

такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые Обществом; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

4.2. Субъект персональных данных обязан предоставлять только достоверные и полные персональные данные, которые при необходимости должны быть документально подтверждены.

## **5. Политики персональных данных в отношении работы с сайтом Общества**

5.1. Использование Пользователем и Клиентом сайта Общества означает согласие с настоящей Политикой и условиями обработки персональных данных Пользователя.

5.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование сайта.

5.3. Настоящая Политика применяется только к сайту Общества. Общество не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте Общества.

5.4. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта.

5.5. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения форм обратной связи на сайте Общества.

5.6. Для обеспечения доступа к сайту Общества от Пользователя требуется следующая информация:

- ФИО;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты (e-mail).

5.7. Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям сайта, требующим авторизации.

5.8. Любая персональная информация подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой.

5.9. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя и Клиента от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.10. Пользователь сайта Общества обязан предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.

5.11. Администрация сайта обязана:

- Использовать полученную информацию исключительно для целей, предусмотренных настоящей Политикой.

- Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, не передавать информацию третьим лицам, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением случаев предусмотренных настоящей Политикой.

- Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

## **6. Ответственность за обеспечение безопасности ПД**

6.1. Общество несет ответственность за разработку, введение и действенность соответствующих требованиям законодательства норм, регламентирующих получение, обработку и защиту персональных данных. Работники, Администрация сайта виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут

дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

6.2. Общество, Администрация сайта не несет ответственности за убытки и иные затраты, понесенные субъектами персональных данных в результате предоставления ими недостоверных и неполных персональных данных.

6.3. Ответственность за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных лежит на Генеральном директоре Общества и Администрации сайта.

## **7. Разрешение споров**

7.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта или Клиентом сайта с Обществом или Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

7.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

7.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Дополнительные условия**

8.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

8.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте компании, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

8.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать на электронный адрес: [info@zagorod.org](mailto:info@zagorod.org) или по телефонам 7 (812) 334-79-40

Приложение:

Согласие на обработку персональных данных